

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ САЙТОМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

1. Общие положения

- a) Настоящие Правила пользования сайтом (далее – Правила) определяют условия пользования представленным онлайн - сервисом, размещенным на сайте <https://kassant.ru> и принадлежащим ИП Юдинцевой Яне Григорьевне, Торговое название: АВИАКАССА (далее по тексту АВИАКАССА). В случае непринятия условий пользования сайтом, просьба не использовать этот сайт.
- b) Сайт предоставляет возможность поиска, бронирования, оплаты и приобретения забронированных услуг, представленных на сайте.
- c) Услуги, представленные на сайте, не являются собственностью АВИАКАССЫ. Непосредственным исполнителем представленных на сайте услуг являются Поставщики услуг.
- d) Поставщиками услуг, представленных на сайте, являются перевозчики авиационным, автомобильным и железнодорожным транспортом, владельцы мест размещения, страховые компании, а также туроператоры.
- e) Совершение каких-либо действий с использованием Сайта по бронированию представленных на сайте услуг, их оплата, означает безоговорочное согласие с настоящими Правилами.
- f) Соглашаясь с Правилами, Вы подтверждаете, что достигли совершеннолетия, обладаете правом совершать производимые на сайте действия по бронированию, оплате представленных услуг, понимаете значение производимых Вами действий, а также подтверждаете, что при бронировании и покупке представленных на сайте услуг для третьих лиц, Вы наделены правом на это, получили согласие третьих лиц на передачу персональных данных, необходимых для предоставления бронируемых услуг третьим лицам.
- g) В случае нарушения Правил, владелец сайта оставляет за собой право отказать в доступе к онлайн-сервису.

Внимание! Во избежание спорных ситуаций, а также для возможности обратной связи, проверяйте правильность указания Вашего электронного адреса.

2. Порядок бронирования услуг на сайте.

- a) До начала бронирования услуг, представленных на сайте, Вы обязуетесь ознакомиться с правилами предоставления услуг, их стоимостью, правилами применения тарифов, Поставщиков услуг и иной необходимой информацией, доступной в процессе бронирования. Только в случае согласия с правилами применения тарифов, правилами оказания услуг, установленными Поставщиками услуг, Вы можете продолжить бронирование и оплату услуг. Оплата услуг означает безоговорочное согласие с правилами и порядком реализации услуг, представленных на сайте.

b) Вы можете получить консультации по телефону по вопросам предоставления услуг. Чтобы получить данные консультации необходимо обратиться в службу поддержки по телефонам или по электронной почте, указанным в разделе «Контакты» на сайте

c) В процессе подбора маршрута полета необходимо помнить, что все визовые формальности и требования к пересечению границ стран, которые затронуты в перевозке, Вы выясняете самостоятельно. Также в случае, если перелет осуществляется с багажом, Вы выясняете правила перегрузки багажа в пункте транзита самостоятельно.

3. Оплата и оформление перевозок на регулярные рейсы.

a) Помимо провозной платы, складывающейся из тарифа/комбинации тарифов и сборов, установленных перевозчиком, цена авиабилета, предлагаемого к приобретению на сайте, может включать в себя в том числе сборы агентства.

b) Забронированная услуга должна быть оплачена в течение времени, указанного после создания бронирования (тайм-лимит), одним из способов, указанных на сайте.

c) В случае, если забронированная услуга не будет оплачена до наступления тайм-лимита, то бронирование будет аннулировано. Аннулированное бронирование не может быть восстановлено для повторной оплаты, кроме как путем создания нового бронирования на сайте. Тайм-лимит оплаты забронированной услуги может быть изменен перевозчиком по независящим от Сайта причинам без предварительного уведомления. Сайт не несет ответственности за изменение тайм-лимита.

Внимание! При оформлении нового бронирования после аннулирования бронирования ввиду истечения тайм-лимита существует возможность изменения тарифа, опубликованного ранее. Оформление авиаперевозки может быть доступно лишь по новому тарифу. Вы праве произвести доплату до доступного к оформлению тарифа, либо отказаться от такого бронирования.

d) При вводе персональных данных необходимых для бронирования и оформления услуги, Вы подтверждаете, что вводимые персональные данные как собственные, так и иных лиц, для которых производится бронирование услуг, достоверны и точны, и Вы получили разрешение на передачу персональных данных.

e) Внесение изменений в данные любого из пассажиров в оформленном бронировании влечет изменение тарифов в созданном бронировании, так как для внесения любых изменений необходимо произвести возврат электронных перевозочных документов по этому бронированию и оформить новое бронирование. Таким образом, Вы принимаете на себя все возможные коммерческие риски (возврат электронных перевозочных документов, оформление нового заказа, изменение тарифа, возврат денег и проч.), связанные с действиями по допущению ошибок и неточностей в предоставлении персональных данных пассажиров.

f) Маршрутная квитанция доступна на последнем шаге бронирования с момента зачисления денежных средств на расчётный счет, либо списания денежных средств непосредственно в пользу Поставщика (когда это доступно) и после получения подтверждения оформления услуги от Поставщика.

При получении маршрутной квитанции клиентам необходимо обязательно проверить наличие в билете уникального 13-значного номера билета для каждого пассажира в заказе, и в случае отсутствия номера билета хотя бы у одного из пассажиров незамедлительно обратиться в службу поддержки сайта по телефону: +7 912-602-52-57, по электронной почте info.avia@mail.ru, или в онлайн чат.

Внимание! Во избежание спорных ситуаций, а также для возможности обратной связи, проверяйте правильность указания Вашего электронного адреса.

g) Договор перевозки является заключенным, с момента предоставления Маршрутной квитанции, содержащей условия заключенного договора перевозки, за исключением случаев оформления лоукост – перевозки, чартерной перевозки, а также аннулирования бронирования в случае истечения тайм-лимита при оформлении бронирования и отсутствия в доступе тарифа, опубликованного до истечения тайм-лимита. Информация об особенностях оформления указанных в настоящем пункте перевозок (лоукост, чартер), размещена в соответствующих разделах настоящих Правил.

АВИАКАССА вправе дополнительно предоставить электронный документ в виде маршрут-квитанции на адрес электронной почты, указанный при бронировании.

h) АВИАКАССА вправе отказать в оформлении электронного перевозочного документа или дополнительно потребовать копии документов держателя банковской карты, если у АВИАКАССА будут основания полагать, что транзакция по оплате забронированной услуги банковской картой может быть признана мошеннической.

i) Условия возврата, внесения изменений в оформленные электронные перевозочные документы и другие условия оказания услуг перевозки регламентируются правилами применения тарифа, договором перевозки, условиями сайта, изложенных в настоящих Правилах, регламентом IATA, и могут предполагать применение штрафных санкций.

j) Возврат денежных средств за неиспользованную перевозку осуществляется в соответствии с процедурой возврата, размещенной на сайте АВИАКАССЫ в разделе «Как обменять или вернуть билет». При добровольном возврате электронного перевозочного документа за операцию по оформлению возврата АВИАКАССА взимает дополнительную плату, размер которой указывается в вышеназванном разделе сайта АВИАКАССА.

k) Обмен билета осуществляется в соответствии с процедурой обмена, размещенной на сайте в разделе.

l) АВИАКАССА не предоставляет электронные кассовые чеки.

4. Оплата и оформление перевозок на чартерные рейсы

- а) При бронировании чартерных перевозок выписывается Сертификат, подтверждающий право на получение маршрутной квитанции. Сертификат не является билетом и недействителен для перелета. Накануне даты вылета Сертификат заменяется на маршрутную квитанцию. Пассажира допускают на рейс только при наличии маршрутной квитанции и паспорта. При чартерной перевозке возможна замена времени вылета (в пределах 24-х часов), аэропортов вылета и прилета, номеров рейсов, авиаперевозчиков. Информацию об измененных условиях перевозки заказчик получает на указанный при регистрации электронный адрес. Заблаговременно и непосредственно перед вылетом Пассажир обязан самостоятельно уточнить информацию о возможных изменениях. За сутки до вылета обратного рейса пассажир должен проверить информацию об обратном рейсе. При отказе пассажира от перевозки по любой причине возврат стоимости чартерной перевозки не производится, изменение условий чартерной перевозки по инициативе пассажира (обмен сертификата/маршрутной квитанции) не производится. В случае неявки Пассажира на первый рейс перевозчик аннулирует билет на обратный рейс, и пассажир не сможет воспользоваться обратным перелетом.
- б) До начала бронирования Вы обязуетесь ознакомиться с условиями, по которым сертификат/маршрутная квитанция возврату и обмену не подлежат. В случае несогласия с данным условием, пожалуйста, не производите бронирование.
- в) Маршрутная квитанция направляется на адрес электронной почты, указанный при бронировании, накануне вылета до регистрации на рейс.

5. Порядок оформления лоукост - перевозки (бюджетными авиакомпаниями).

- а) При бронировании лоукост -перевозок в течение двадцати четырех часов после оплаты авиабилета и его подтверждения со стороны Поставщика на электронную почту направляется маршрут-квитанция. Для посадки в самолет на рейсы бюджетной авиакомпании Пассажир обязан предъявить Посадочный талон в распечатанном виде. Посадочный талон будет выслан на электронную почту после автоматической регистрации на рейс авиакомпании перевозчика. При этом АВИАКАССА производит регистрацию только на рейсы Перевозчиков, предоставляющих данную услугу бесплатно. В этом случае E-commerce отправляет на указанный при бронировании электронный адрес Посадочный талон. В остальных случаях Пассажир обязан пройти регистрацию и получить посадочный талон самостоятельно в аэропорту вылета или на сайте Перевозчика.

Внимание! В случае бронирования лоукост-перевозки за 48 часов до вылета рейса и неполучения маршрут-квитанции электронного билета в течение 2-х часов после оплаты билета на электронную почту, указанную при бронировании, Пассажиру необходимо незамедлительно обратиться в службу поддержки сайта по телефону: +7912-602-52-57, в форму обратной связи, или в онлайн чат.

В противном случае АВИАКАССА не несет ответственности за возможные последствия недоступности забронированной перевозки в связи невозможностью принятия действий со стороны АВИАКАССЫ. АВИАКАССА не несет ответственности за самостоятельное прохождение регистрации Пассажиром.

В некоторых случаях авиакомпания требует оплатить бронирование виртуальной картой компании и предоставить копию этой карты на регистрации. Копия карты будет выслана Вам на электронную почту вместе с маршрутной квитанцией и посадочным талоном тогда, когда это необходимо.

b) Если перелет состоит из рейсов нескольких авиакомпаний, то Посадочный талон распечатывается на каждый рейс, выполняемый по выбранному маршруту. Маршрутная квитанция, направляемая на электронную почту, указанную при создании бронирования, может содержать информацию о рейсах всех авиакомпаний, выполняющих перелет по выбранному маршруту, и распечатывается на едином бланке.

c) Если при бронировании Вами указан неверный электронный адрес, либо по какой-то иной причине Посадочный талон не был доставлен на электронную почту, необходимо незамедлительно уведомить об этом клиентскую поддержку по тел. +7912-602-52-57. В противном случае, при отсутствии Посадочного талона, Пассажиру будет отказано в посадке в самолет или предложено оплатить регистрацию в аэропорту.

5.1. Условия провоза багажа на рейсах лоукост – перевозчиков (бюджетных авиакомпаний).

a) Одно место (ручная кладь) – бесплатно

b) Параметры багажа:

- Вес багажного места **15** кг
- Высота ручной клади **20** см
- Длина ручной клади **55** см
- Ширина ручной клади **40** см
- Вес ручной клади - согласно правилам авиакомпании

c) Дополнительное место багажа (максимум 1 или 2 сумки) оплачивается отдельно на сайте или при регистрации на рейс в аэропорту вылета. Если пассажир не приобрел багаж во время бронирования, он может обратиться в службу поддержки и заказать багаж отдельно, но не позднее, чем за 36 часов до вылета.

Внимание! Стоимость багажа в аэропорту может быть дороже, чем при бронировании на сайте kassant.ru

d) Пассажир обязан забрать свою ручную кладь и предъявить ее для досмотра при пересадке на другой рейс.

e) В отдельных случаях, некоторые авиакомпании во время пересадки на их рейс могут взимать дополнительные сборы за ручную кладь.

5.2. Особенности оформления и перелета на рейсах лоукост – перевозчиков (бюджетных авиакомпаний).

Внимание! Скидки для детей и младенцев лоукост - перевозчиками не предусмотрены.

a) В маршрутной квитанции нет номера билета, есть номер брони.

b) Питание во время перелета не предоставляется (не входит в стоимость авиабилета).

5.3. Возврат и обмен

a) Возврат денежных средств за авиабилеты и обмен авиабилетов по желанию пассажира не производится.

b) В случае задержки первого рейса и невозможности продолжить маршрут из-за опоздания на второй сегмент маршрута, Пассажир должен незамедлительно обратиться в поддержку АВИАКАССЫ по почте или по телефону и сообщить детали маршрута, персональные данные.

c) АВИАКАССА гарантирует, что в случае отмены или задержки стыковочного рейса в течение 24 часов Пассажиру будет предложен перелет другим рейсом по данному маршруту или возмещена стоимость перелета. Если после задержки или отмены рейса прошло более 24 часов, то АВИАКАССА обеспечит возврат средств или замену на другой рейс по желанию Пассажира.

d) АВИАКАССА не несет ответственности за задержку и отмену рейса, отказ в предоставлении питания и проживания в объекте размещения в случае задержки рейса.

Внимание! Тариф может быть невозвратным. Уточняйте правила в службе поддержки.

6. Комбинированный перелет

a) Если Пассажир выбирает комбинированный перелет (КП), состоящий из нескольких самостоятельных рейсов, то он соглашается с условиями и особенностями данного вида Заказа авиабилетов:

- Ваш перелет будет оформлен отдельными авиабилетами на каждый рейс в составе КП.
- Вы самостоятельно должны зарегистрироваться на каждый рейс в составе КП и получить посадочный талоны на каждый рейс.
- Возврат и обмен будут производиться для каждого авиабилета по отдельности.
- Если рейсы в составе КП выполняются разными авиакомпаниями, то правила применения тарифа, правила провоза багажа и ручной клади также могут быть разными, в соответствии с правилами авиакомпании-перевозчика. Вес ручной клади – согласно правилам авиакомпании.

! Информация о том, что выбран КП, отображается на странице бронирования.

b) В случае задержки или отмены предыдущего рейса в составе КП по вине авиакомпании и опоздания по этой причине Пассажира на следующий рейс из КП АВИАКАССА предложит Пассажиру, в случае его обращения, альтернативный вариант перелета по данному маршруту за свой счет.

7. Правила оформления и оплаты страхового полиса.

Правила оформления оплаты страхового полиса размещены на сайте.

8. Порядок бронирования и оформления отелей.

8.1. Оформление бронирования, оплата отеля.

а) Бронирование номеров производится на сайте самостоятельно. При этом Вы самостоятельно определяете сроки размещения, уровень объекта размещения, тип размещения и прочие условия услуг. При бронировании отеля Вы должны заполнить все поля, представленные на соответствующем шаге бронирования как «обязательные». Произведенные на сайте бронирования носят окончательный характер. После окончания бронирования Вам автоматически направляется на электронный адрес, указанный при бронировании, сообщение о статусе бронирования. Все условия бронирования, в том числе внесение любых изменений, отказ от забронированных услуг, равно как и другие условия предоставления гостиничных услуг регламентируются правилами соответствующего поставщика.

8.2. Стоимость и оплата забронированных услуг.

а) Стоимость забронированных услуг указывается на сайте в режиме онлайн и может быть изменена соответствующим Поставщиком услуг (объектом размещения) в одностороннем порядке. Срок оплаты брони (тайм-лимит) указывается на сайте при бронировании, а также в направляемом сервисном сообщении о статусе услуги. В случае неполучения в указанный срок оплаты бронирования, оформленное бронирование автоматически аннулируется. Бронирование должно быть оплачено в течение установленного тайм-лимита (тайм-лимит может быть изменен поставщиком) одним из следующих способов:

- с помощью банковской карты
- в рассрочку, предоставляемую Поставщиком услуги

8.3. Аннулирование, внесение изменений в бронирование.

а) Все условия бронирования, в том числе: внесение любых изменений в созданные бронирования, отказ от услуг, равно как и другие условия оказания услуг регламентируются правилами применения тарифа на данную услугу, установленными соответствующим Поставщиком. При изменении условий бронирования, отмене бронирования, внесении изменений в силу вступают штрафные санкции в соответствии с правилами, установленными Поставщиком, и отображаются в ходе бронирования данной услуги. Бронирование считается отмененным после присвоения ему Поставщиком статуса «Аннулирован» и направления Вам соответствующего сервисного письма. Информация о сроках изменения и отмены бронирования, а также о размере штрафных санкций за несоблюдение этих сроков и в случае неполного использования забронированных услуг, предоставляются непосредственно при бронировании и отображается в условиях бронирования. Возврат денежных средств осуществляется в размере, установленном регламентом Поставщика услуг.

9. Аренда автомобиля

а) При совершении бронирования автомобиля, Поставщик уведомляет Вас о том, что условия по аренде автомобиля определены для каждой отдельной брони и выведены в отдельную активную ссылку, в которой подробно прописаны условия, тарифы, правила возврата и с которой Вы обязаны ознакомиться до

совершения бронирования и оплаты. Никто не будет нести ответственности, если Вы не ознакомились с условиями и правилами аренды.

10. Правила оформления железнодорожных электронных билетов

Оформление электронных билетов на сайте производится не позднее, чем за 1 час до отправления поезда со станции посадки пассажира. На поезда дальнего следования, оборудованные устройствами контроля легитимности электронных билетов, следующие во внутригосударственном сообщении, включая прицепные и беспересадочные вагоны, и в международном сообщении, за исключением перевозок в государства-участников Содружества Независимых Государств, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики за 15 минут до отправления пассажира со станции его посадки.

При оформлении электронных билетов последовательно в предлагаемые поля вносятся реквизиты поездки и персональные данные каждого пассажира. За правильность указания реквизитов поездки и персональных данных каждого пассажира полную ответственность несет пользователь, оформляющий заказ.

За правильность указания и актуальность адреса электронной почты при регистрации и/или изменении адреса электронной почты в личном кабинете, полную ответственность несет пользователь.

В одном заказе может быть оформлено не более 4 электронных билетов с указанием персональных данных 4 пассажиров.